

UTAZÁSI FELTÉTELEK

I. Az Utazási Szerződés létrejötte

Az utazásra történő jelentkezéssel egyidejűleg az utas és az Utazás Outlet Szolgáltató Kft. (Telephely, egyben levelezési cím: 1123 Alkotás u. 37, e-mail: info@utazasoutlet.hu, web:ciprusi.utazas.hu, telefon: 373-0707, 373-0708, fax: 373-0710. MKEH (mint engedélyező ill. hatósági nyilvántartást vezető) bejegyzési száma: U-000969, Adószáma: 14225677-2-13, MKB 10300002-10445352-49020018, Cégjegyzékszám: Cg-13-09-118324) között Utazási Szerződés jön létre. Az utazás időtartamát, az egyes részszolgáltatások meghatározását, minőségét, a teljesítés módját és a részvételi díjat az Utazás Outlet által közzétett programfüzet(ek) vagy annak melléklete(i), illetve az Utazás Outlet által kiadott részvételi jegy tartalmazza, fentiek az utazási szerződés részét képezik. Az adatokban bekövetkezett változásokról az Utazás Outlet utasait tájékoztatja.

II. A díjfizetés feltételei és a részvételi díjak érvényessége

1. A részvételi díj magában foglalja a részvételi jegyen szereplő szolgáltatások árait, az Utazás Outlet szervezési költségét, valamint az általános forgalmi adót. Ezen felül 1.000 Ft foglalási díjat számolunk fel személyenként, melyet a részvételi díj tartalmaz.
2. Az Utazás Outlet által közölt részvételi díjból a jelentkezéskor előleget kell fizetni, indulás előtt 30 nappal pedig a részvételi díj hátralékát is ki kell egyenlíteni. A befizetendő előleg a mindenkori részvételi díj 40%-a. Felhívjuk utasaink szíves figyelmét, hogy a hátralék tárgyában külön értesítést nem küldünk. A hátralék befizetésének elmulasztása esetén a megrendelést automatikusan töröljük. A hátralék befizetésével egyidejűleg esedékes a jelentkezéskor megrendelt kapcsolódó szolgáltatások díjának kiegyenlítése is.
3. Amennyiben az előleg befizetésétől a teljes részvételi díj befizetéséig eltelt időszak alatt a közzétett díjakban változás állna be, úgy az iroda erről értesíti utasait.
4. Belföldi vagy külföldi árváltozás, fuvardíj, valamint a valutaárfolyam megváltozása miatt az Utazás Outlet legkésőbb az utazás megkezdése előtt 15 nappal a részvételi díjat felemelheti. Ha a részvételi díj emelése a 10%-ot meghaladja, az utas a díj emeléséről kapott értesítéstől számított 3 napon belül elállhat a szerződéstől és a befizetett részvételi díj teljes egészében a részére visszajár. Az elállási szándékot személyesen vagy írásban, ajánlott levélben kell jelezni a befizetés helyén.

5. Ha az utas utazása során az Utazás Outlet programjában nem szereplő, előre be nem fizetett szolgáltatást vesz igénybe (fakultatív program) köteles annak árát a helyszínen, az iroda képviselője közlése szerinti pénznemben befizetni. Ezen szolgáltatásokért (étkezés, közlekedés stb.), az Utazás Outlet felelősséget nem vállal.

6. Az utas köteles az utazásra vonatkozó mindenkorú útlevel-, vám-, devizajogszabályokat betartani. Ezek elmulasztásából eredő költségek és károk az utast terhelik.

7. Az utazáson való részvétel csak az Utazás Outlet által kibocsátott részvételi jegy birtokában lehetséges, a részvételi jegy csak az iroda vagy annak megbízottja beleegyezésével ruházható át.

III. A szerződés megszűnésének esetei és jogkövetkezményei

1. Az Utazás Outlet az utazáshoz szükséges legkisebb létszám hiányában, vagy bármilyen technikai ok miatt az utazás megkezdése előtti 15. napig - a befizetett összeg visszatérítése mellett - a szerződéstől elállhat.

2. Amennyiben az utazást vis major, háború, járvány, terrorizmus, sztrájk vagy elháríthatatlan természeti jelenségek, technikai akadályok befolyásolják, vagy meghiúsítják, ezért és a szolgáltatások fenti okokból bekövetkezett elmaradásáért az iroda felelősséget nem tud vállalni és az ez okból jelentkező többletköltségek az utast terhelik. Az ilyen okokból bekövetkezett változásokért az iroda kártérítési felelősséggel nem tartozik.

3. Az utas részéről történő bármilyen módosítás esetén foglalásonként 5000 Ft/fő kezelési költséget számol fel irodánk. Az utazási szerződés megkötése utáni időpont, illetve szálláshely módosítás lemondásnak minősül és a III/4. pont rendelkezései irányadóak.

4. Ha az utas az utazási szerződés megkötése után mondja le az utazást, akkor az alábbi összegű költségátalányt kell megfizetnie:

Indulás előtti 45. napig: a teljes befizetett összeg 10%-át

Az utazást megelőző 45-30 napon belül 50%-át

Az utazást megelőző 30 napon belül 100%-át.

5. Ha az utast saját hibájából az utazás megkezdését követően jogszabályok megsértése miatt az utazásból kizárják, a befizetett részvételi díj visszatérítésére nem tarthat igényt.

6. A szerződéskötéstől a megrendelt szolgáltatás kezdőnapjáig az utas által visszamondott utazásokra az Utazás Outlet a III/4. pontban meghatározott mértékű kötbérek alkalmazza. A menetrend szerinti járatokra szóló repülőjegyek foglalása esetén az aktuális légitársaság lemondási feltételei lépnek hatályba.

7. A lemondási idő alatt azt az időpontot kell érteni, amikor az utas részvételi jegyét személyesen vagy ajánlott levélben az irodába eljuttatja.

IV. További feltételek

1. Az Utazás Outlet a szerződésben vállalt szolgáltatások teljesítéséért akkor is felel, ha a szolgáltatásokat közreműködő (fuvarozó, szálloda) útján teljesíti, de mentesül a felelősség alól, ha bizonyítható, hogy úgy járt el, ahogy ez az adott helyzetben tőle elvárható volt. Az Utazás Outlet nem vállal felelősséget olyan szolgáltatások elmaradásáért, amelyeknek ellenértéke az indulást megelőzően nem került befizetésre.

2. Repülőutakra vonatkozó szabályok:

A repülőutakkal kapcsolatosan az utas a repülőtársaságok utazási feltételeit az irodákkal kötött megállapodás részeként kötelezőnek fogadja el. Előre nem közölt közbeeső leszállásra, repülőgép, vagy a repülőtársaság cseréjére sor kerülhet. A repülőjárat kiesése, vagy technikai okból történő kimaradása esetén a légitársaság kötelessége az utasok szállításáról, esetleges elhelyezéséről és ellátásáról gondoskodni. Az előzetesen kiadott menetrend be nem tartásáért, késésért, illetve a késésből eredő egyes szolgáltatások elmaradásáért az Utazás Outlet-et felelősség nem terheli.

3. Az utas poggyászának őrizetéről saját maga gondoskodik.

4. Az utas - a szerződés hibás teljesítése esetén - kifogásait az utazás tényleges befejezését követő 8 napon belül írásban köteles az Utazás Outlet tudomására hozni és bejelentéséhez csatolni a kifogásra okot adó cselekményről a kísérővel, az iroda megbízott képviselőjével vagy a szolgáltató által a helyszínen felvett és igazolt dokumentumokat és jegyzőkönyveket. A hazaérkezést követően benyújtott kárigény mielőbbi elbírálását jelentősen befolyásolja, ha a helyszínen képviselőnknek vagy főirodánk felé jelzi problémáját és ezzel elősegíti a probléma helyszínen történő elhárítását.

5/a. Az Utazás Outlet nem köteles a részvételi díjat csökkenteni, ha az utas saját elhatározásából vagy érdekkörében felmerült okokból nem vett igénybe valamilyen szolgáltatást.

5/b. Az utazás lefoglalásakor befizetett részvételi díjhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások elmaradása (utas hibáján kívüli) esetén irodánk utólagosan csak abban az esetben téríti vissza azok ellenértékét, ha az utas ezt a tény a helyszínen képviselőnkkel igazoltatja.

6. Az Utazás Outlet fenntartja a jogot a szálloda (szálláshely) kategórián belüli változtatására, valamint a programok azonos értékű és jellegű programokra való felcserélésére, kivételes esetekben. Az utas tudomásul veszi, hogy az egymással megegyező kategóriájú szálláshelyek között kisebb-nagyobb minőségi különbségek előfordulhatnak. Cipruson a szállások kategória szerinti besorolását a Ciprusi Idegenforgalmi Hivatal végzi. Az Utazás Outlet és az utas mindkét részről megegyezik abban, hogy ha az utas nem tetszését nyilvánítja a szállás szolgáltatása iránt, illetve a szolgáltatás színvonalát nem a szálloda besorolásának megfelelőnek ítéli meg, elfogadja a Ciprusi Idegenforgalmi Hivatal minőségi szakértőjének írásos véleményét és azt tényként kezeli egy esetleges kompenzáció megítélésénél. Ha az utas bármilyen panasszal kíván élni a szállás szolgáltatásával kapcsolatban, akkor ciprusi tartózkodása alatt a Ciprusi Idegenforgalmi Hivatal képviselőjénél dolgozó független szakértőt kell kihívni a szálláshelyhez, aki a fent említett módon írásban igazolja, hogy jogos-e a felmerült panasz. Igény esetén a telepített idegenvezető, vagy irodánk rendelkezésre áll a folyamat lebonyolításában.

Hivatalok telefonszáma és címe a következő:

Larnaca: Makarios Avenue 5-7, 6017, Larnaca

Nicolaides Sea View City 3rd floor, Office C2

Tel: 24658777, Fax: 24658022

Agia Napa: Nissi Avenue 68, 1st Floor, 5330

Tel: 23 721100, Fax: 23723166

7. Utasaink az utazás megkezdése előtt betegség-, baleset-, illetve poggyászbiztosítást köthetnek az indulást megelőző 30 napon belül. A díjszabás és a feltételek alapja a biztosítóval kötött mindenkor érvényes megállapodás. Az utazás során az utas által harmadik személynek okozott kárért közvetlenül az utas felelős.

8. Az utazási prospektusban esetlegesen előforduló nyomdahibákért az Utazás Outlet felelősséget nem vállal.

9. Alkalmazandó jogszabályok:

-213/1996.12.23 kormányrendelet az utazásszervező és -közvetítő tevékenységről

-2009 évi LXXVI. Törvény, 34. § és 38. § 1. bekezdése

-260/2006.12.20 Kormányrendelet

-2005. évi CLXIV. Törvény, 9 § (1) bekezdése

Az itt nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó jogszabályai az irányadóak. Az Utazás Outlet által szervezett utazással kapcsolatos perben a felek alávetik magukat a Pesti Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességének.

10. Az Utazás Outlet ügyeleti száma: 06-30-2973482

Irodánk nyitva tartása: H-P: 09:00-17:00. A 373-07-07-es számon bármikor hagyhat nekünk üzenetet, mi föl vesszük Önnel a kapcsolatot.

Az Utazás Outlet a törvényben előírt vagyoni biztosítékot a QBE Atlasz

Biztosítónál kötött szerződéssel igazolja.

(Elérhetősége, cím: 1143 Budapest, Stefánia út 51., tel.:06 1 460 1400, fax: 06 1 460 1499, email: info@hu.qbe.com)

Vagyoni biztosíték száma: VBB/2010/128 Kelte: 2009.10.27

Vagyoni biztosíték által fedezett kockázatok: A QBE Insurance (Europe) Limited

Magyarországi Fióktelepe az Utazásszervezők vagyoni Biztosíték Biztosítása szabályzatban foglalt rendelkezések szerint átvállalja – a jelenleg érvényben lévő 78/2005. (IV.28) Kormányrendelettel módosított 213/1996. (XII.23) Kormányrendeletben előírt – az Utazásszervező és Utazásközvetítő kártérítési kötelezettségéből adódó károk megtérítését..

A biztosított összeg felső határa: 18 000 000 Ft.

Területi hatálya: nemzetközi utazásszervezésre.

Dátum:

.....
Utazási Iroda

.....
Utas